

**CONSEIL METROPOLITAIN DU  
MARDI 28 JUIN 2022**

**NOMBRE D'ELUS METROPOLITAINS  
EN EXERCICE : 81**

**QUORUM : 41**

Le Conseil Métropolitain de la Métropole TOULON PROVENCE MEDITERRANEE régulièrement convoqué le mardi 28 juin 2022, a été assemblé sous la présidence de Monsieur Hubert FALCO.

Secrétaire de Séance : Anaïs DIR

PRESENTS	REPRESENTES	ABSENTS
57	22	2

**OBJET DE LA DELIBERATION**

**N° 22/06/198**

**CONVENTION  
QUADRIPARTITE N°8 ENTRE  
LA METROPOLE TOULON  
PROVENCE  
MEDITERRANEE, LE  
MINISTERE DES ARMEES,  
NAVAL GROUP ET LA REGIE  
MIXTE DES TRANSPORTS  
TOULONNAIS (RMTT)  
RELATIVE AU TRANSPORT  
DE VOYAGEURS DE LA  
BASE DE DEFENSE DE  
TOULON DU  
1ER SEPTEMBRE 2022 AU 31  
JANVIER 2023 -  
AUTORISATION DE  
SIGNATURE**

**PRESENTS :**

Mme Josée MASSI, Mme Basma BOUCHKARA, M. Philippe LEROY, M. Jean-David MARION, M. Jean-Pierre GIRAN, Mme Anne-Marie METAL, M. Hervé STASSINOS, M. Robert BENEVENTI, Mme Geneviève LEVY, Mme Valérie RIALLAND, M. Yann TAINGUY, M. Gilles VINCENT, Mme Béatrice BROTONS, M. Anthony CIVETTINI, M. Christophe MORENO, M. Ange MUSSO, Mme Audrey PASQUALI-CERNY, Mme Dominique ANDREOTTI, M. Francis ROUX, Mme Véronique BERNARDINI, Mme Valérie MONDONE, M. Robert CAVANNA, M. Jean-Pierre EMERIC, M. Mohamed MAHALI, M. Christian SIMON, M. Thierry ALBERTINI, Mme Nathalie BICAIS, Mme Chantal PORTUESE, M. Bernard ROUX, Mme Delphine GROSSO, Mme Claude GALLI-ARNAUD, M. Patrice CAZAUX, Mme Amandine LAYEC, Mme Virginie PIN, Mme Rachel ROUSSEL, M. Albert TANGUY, Mme Magali TURBATTE, Mme Anaïs DIR, Mme Pascale JANVIER, Mme Corinne JOUVE, M. Franck CHOUQUET, Mme Isabelle MONFORT, M. Bruno ROURE, Mme Kristelle VINCENT, Mme Sandra TORRES, Mme Christine SINQUIN, Mme Marie-Claude PAGANELLI-ARGOLAS, M. Joseph MINNITI, M. Cheikh MANSOUR, Mme Corinne CHENET, M. Michel DURBANO, Mme Valérie BATTESTI, M. Arnaud LATIL, Mme Sylvie LAPORTE, M. Laurent BONNET, M. Hubert FALCO, M. Emilien LEONI.

**REPRESENTES :**

M. Philippe BERNARDI ayant donné pouvoir à M. Francis ROUX, M. Jean-Sébastien VIALATTE ayant donné pouvoir à M. Hubert FALCO, M. Pierre BONNEFOY ayant donné pouvoir à M. Mohamed MAHALI, M. Guillaume CAPOBIANCO ayant donné pouvoir à Mme Kristelle VINCENT, M. François CARRASSAN ayant donné pouvoir à M. Jean-Pierre GIRAN, Mme Josy CHAMBON ayant donné pouvoir à Mme Anaïs DIR, Mme Marie-Hélène CHARLES ayant donné pouvoir à Mme Anne-Marie METAL, M. Amaury CHARRETON ayant donné pouvoir à Mme Geneviève LEVY, M. Yannick CHENEVARD ayant donné pouvoir à Mme Virginie PIN, M. Jean-Pierre COLIN ayant donné pouvoir à Mme Corinne CHENET, M. Laurent CUNEO ayant donné pouvoir à Mme Valérie BATTESTI, M. Luc DE SAINT-SERNIN ayant donné pouvoir à M. Albert TANGUY, Mme Nadine ESPINASSE ayant donné pouvoir à M. Bruno ROURE, Mme Brigitte GENETELLI ayant donné pouvoir à M. Emilien LEONI, M. Laurent JEROME ayant donné pouvoir à Mme Audrey PASQUALI-CERNY, Mme Edwige MARINO ayant donné pouvoir à Mme Véronique BERNARDINI, M. Erick MASCARO ayant donné pouvoir à M. Laurent BONNET, M. Jean-Louis MASSON ayant donné pouvoir à M. Ange MUSSO, Mme Cécile MUSCHOTTI ayant donné pouvoir à M. Michel DURBANO, M. Joël TONELLI ayant donné pouvoir à Mme Béatrice BROTONS, Mme Béatrice VEYRAT-MASSON ayant donné pouvoir à M. Christophe MORENO, Mme Hélène BILL ayant donné pouvoir à M. Franck CHOUQUET.

**ABSENTS :**

M. Frédéric BOCCALETTI, M. Amaury NAVARRANNE.

## **Séance Publique du 28 juin 2022**

**N° D' O R D R E : 22/06/198**

**O B J E T : CONVENTION QUADRIPARTITE N°8 ENTRE LA  
METROPOLE TOULON PROVENCE MEDITERRANEE,  
LE MINISTERE DES ARMEES, NAVAL GROUP ET LA  
REGIE MIXTE DES TRANSPORTS TOULONNAIS  
(RMTT) RELATIVE AU TRANSPORT DE VOYAGEURS  
DE LA BASE DE DEFENSE DE TOULON DU  
1ER SEPTEMBRE 2022 AU 31 JANVIER 2023 -  
AUTORISATION DE SIGNATURE**

### **LE CONSEIL METROPOLITAIN**

**VU** le Code Général des Collectivités Territoriales et notamment les articles L5217-1 et L5211-1,

**VU** le décret n°2017-1758 en date du 26 décembre 2017 portant création de la Métropole Toulon Provence Méditerranée,

**VU** la délibération n°16/12/192 du 16/12/2016 relative à l'approbation du Plan de Déplacements Urbains 2015-2025,

**VU** le contrat la Délégation de Service Public n°02DP13,

**VU** le projet de convention ci-joint,

**VU** l'avis de la Commission Mobilités en date du 9 juin 2022,

**CONSIDERANT** qu'il appartient à la Métropole Toulon Provence Méditerranée, en tant qu'Autorité Organisatrice de la Mobilité Urbaine, d'organiser la gestion des transports publics,

**CONSIDERANT** que les services de transport proposés à la Base de Défense et au sein de cette base à la société Naval Group, dont les conditions sont définies dans le projet de convention annexé, s'inscrivent dans le cadre des objectifs inscrits dans le Plan de Déplacements Urbains (P.D.U.),

**CONSIDERANT** que conformément aux objectifs inscrits dans le P.D.U., la desserte en transport de la base terrestre de défense de Toulon est, depuis 2015, organisée dans le cadre d'une convention conclue avec la Marine Nationale et le délégataire du Réseau Mistral,

**CONSIDERANT** que plusieurs mesures ont permis depuis 2015 d'améliorer la desserte du site :

- la desserte maritime du PEM de Saint-Mandrier-sur-Mer depuis la Station Maritime Principale de Toulon, service formalisé dans une convention dite « Transrade »,
- la création de la ligne U en septembre 2014 avec un itinéraire Est-Ouest de l'agglomération en passant par le port et desservant l'arrêt « Préfecture Maritime » et l'arrêt « Castigneau »,
- la desserte terrestre de l'arrêt « Préfecture Maritime » avec les lignes U, 6, 15, 23 et 40,

**CONSIDERANT** que la Métropole et la Base de Défense ont conclu une convention définissant les modalités et les conditions d'organisation et d'exploitation du transport terrestre et maritime des voyageurs au sein de la Base Navale de Toulon en 2015,

**CONSIDERANT** que le service expérimental proposé a nécessité des adaptations régulières en lien avec l'activité de la Base de Défense et les besoins de déplacements,

**CONSIDERANT** que plusieurs avenants à la convention initiale ont permis d'acter ces évolutions pour affiner et proposer un meilleur service,

**CONSIDERANT** qu'en juin 2020, la Fondation Méditerranéenne d'Etudes Stratégiques, intervenant pour le compte du Ministère des Armées, a rendu un rapport intitulé « La Mobilité au sein de la Base de Défense » préconisant de faire évoluer l'offre actuelle et de permettre à des lignes extérieures de pouvoir entrer dans la Base Navale après le contrôle aux entrées,

**CONSIDERANT** qu'à compter du 30 août 2021, cette nouvelle desserte expérimentale a été mise en œuvre avec deux nouvelles lignes, l'une démarrant son itinéraire du Parc Relais des Portes d'Ollioules et de Toulon et l'autre depuis l'hôpital Sainte Anne,

**CONSIDERANT** que le service est ouvert à tout voyageur muni d'un titre de transport,

**CONSIDERANT** que le coût des services a été supporté jusqu'à maintenant par la Marine Nationale, l'Autorité Organisatrice mettant à disposition les moyens matériels et logistiques pour assurer un service de qualité et homogène et que depuis 2019 la société Naval Group est associée à cette convention au travers d'une prise en charge financière des coûts à hauteur de 15 %, compte tenu de l'identification des besoins propres de cette entreprise implantée sur la Base Navale,

**CONSIDERANT** que le montant des amortissements des matériels roulants étant proche de la quote-part de financement de la Métropole sur les services extérieurs, les parties conviennent que la Métropole TPM prend à sa charge les frais d'amortissement du matériel et la Base Navale et Naval Group les coûts du service,

**CONSIDERANT** que le coût de cette expérimentation (hors amortissement des matériels roulants) est évalué à 305 499,21 € HT (valeur décembre 2012) à la charge de la Marine Nationale pour 259 674,33 € HT et de Naval Group pour 45 824,88 € HT (valeur décembre 2012),

**CONSIDERANT** que cette expérimentation permet de constater que l'offre de transport en commun répond à un besoin,

**CONSIDERANT** qu'il convient de signer une nouvelle convention pour la période du 1<sup>er</sup> septembre 2022 jusqu'au 31 janvier 2023 afin de garantir l'efficacité des services proposés,

Et après en avoir délibéré,

## **D E C I D E**

### **ARTICLE 1**

**D'AUTORISER** Monsieur le Président de la Métropole TPM à signer la convention quadripartite n°8 avec le Ministère des Armées, Naval Group et le délégataire de Transport de la Métropole ayant pour objet la mise en place de services de transport de voyageurs à l'intérieur de la base de défense de Toulon pour la période du 1<sup>er</sup> septembre 2022 au 31 janvier 2023.

### **ARTICLE 2**

**DE DIRE** que l'application de cette décision sera portée dans le plus prochain avenant à la Délégation de Service Public n°02DP13 signée avec la RMTT.

### **ARTICLE 3**

**DE DIRE** que cette expérimentation n'implique pas de dépense supplémentaire pour la collectivité sur le budget Annexe Transport 2022 au-delà des amortissements des véhicules déjà comptabilisés par ailleurs.

Ainsi fait et délibéré les jours, ou mois et ans que dessus.  
Pour extrait certifié conforme au registre.

Fait à Toulon, le 28 juin 2022

Hubert FALCO

Président de la Métropole  
Toulon Provence Méditerranée  
Ancien Ministre



POUR 79

CONTRE 0

ABSTENTION 0



## CONVENTION BASE NAVALE N° 8

### CONVENTION QUADRIPARTITE N° 8 ENTRE LE MINISTÈRE DES ARMÉES, NAVAL GROUP, METROPOLE TOULON PROVENCE MEDITERRANEE ET LA REGIE MIXTE DES TRANSPORTS TOULONNAIS RELATIVE AU TRANSPORT DE VOYAGEURS DE LA BASE NAVALE DE TOULON POUR LA PERIODE SCOLAIRE 2022-2023

#### ENTRE LES SOUSSIGNES

- Le Ministère des Armées,  
Représenté par Monsieur le Commissaire en chef de 1ère classe Richard COUSSIN,  
Directeur de la Plateforme Commissariat Sud (P.F.C. Sud) du Service du Commissariat des Armées (S.C.A.)

Ci-après désigné « P.F.C. Sud »

#### ET

- La Société NAVAL GROUP société anonyme au capital de 563.000.000 Euros, inscrite au Registre du Commerce et des Sociétés de Paris sous le numéro B 441 133 808, dont le siège social est situé 40-42 Rue du Docteur FINLAY – 75015 Paris, agissant par l'intermédiaire de son Etablissement Services Toulon représenté par son Directeur, Monsieur Laurent MOSER.

Ci-après désignée « Naval Group »

#### ET

- La Métropole Toulon Provence Méditerranée  
Dont le siège est situé à Toulon  
Hôtel de la Métropole  
107, Boulevard Henri Fabre CS 30536 – 83041 Toulon Cedex 9  
Représentée par son Président, Monsieur Hubert FALCO, dûment habilité.

Ci-après désignée « M.T.P.M. »

#### ET

- La Régie Mixte des Transports Toulonnais (R.M.T.T.)  
Dont le siège est situé à Toulon  
Rue Octave Virgily Dépôt Brunet 83000 Toulon  
N° SIRET : 569 500 994 000 11  
Représentée par son Directeur, Monsieur Thierry DURAND  
Ci-après désignée « le délégataire » ou « la R.M.T.T. »

Ensemble, conjointement dénommés « les Parties »,

**Préalablement, il a été exposé ce qui suit :**

Dans le ressort territorial de la Métropole Toulon Provence Méditerranée constituée par ses 12 communes membres, MTPM est compétente pour l'organisation et la gestion des transports publics qui font l'objet d'une convention de Délégation de Service Public signée avec la RMTT S.A. qui a pris effet le 1er juillet 2013.

Le Plan de Déplacements Urbains de la Métropole TPM approuvé le 16 décembre 2016 précise l'intérêt d'agir sur les 20 000 déplacements en voiture particulière tournés sur le site de la base navale de Toulon en faveur d'un report modal vers les transports en commun et d'ouvrir la desserte interne de transports en commun de la base navale de Toulon aux lignes terrestres et maritimes du Réseau Mistral.

Dans l'intérêt de l'amélioration du cadre de vie par la diminution de l'usage de la voiture au profit des transports en commun, il a été possible de proposer à la Base de défense de créer, à titre expérimental, des services dédiés pour les voyageurs à l'intérieur de la base navale de Toulon en lien et en correspondance avec le réseau Mistral sur les lignes terrestres et maritimes.

Le service est ouvert au sein de la base navale à tout voyageur muni d'un titre de transport en correspondance ou pas avec le réseau mistral extérieur à partir de points stratégiques : Porte Principale, Quai Noël, Porte Castigneau ainsi que sur les navettes entrant dans la Base Navale par Porte Castigneau et Porte principale.

Une première convention dite « Base Navale » ayant pour objet d'expérimenter les modalités et les conditions d'organisation et d'exploitation du transport terrestre et maritime des voyageurs au sein de la base navale de Toulon et entre celle-ci et le reste du périmètre urbain a été passée entre les parties pour une période de validité allant du 31 août au 31 décembre 2015 prolongée pour la période du 1er janvier 2016 au 31 août 2016.

Le service expérimental proposé a nécessité des adaptations régulières en lien avec l'activité de la base de défense et les besoins de déplacements. Plusieurs avenants à la convention initiale ont permis d'acter ces évolutions pour affiner et proposer un meilleur service.

En juin 2020, la Fondation Méditerranéenne d'Etudes Stratégiques a rendu un rapport intitulé « La Mobilité au sein de la Base de Défense » préconisant de faire évoluer l'offre actuelle et de permettre à des lignes extérieures de pouvoir entrer dans la Base Navale après le contrôle aux entrées.

Par la présente convention, les parties déterminent, en fonction de l'évolution des besoins, les modalités financières supportées par la base de défense de Toulon et la société Naval Group pour la période du 1<sup>er</sup> septembre 2022 au 31 janvier 2023.



**Ceci exposé, il a été convenu et arrêté ce qui suit :**

**ARTICLE 1 : OBJET DE LA CONVENTION**

La présente convention a pour objet de régler les modalités et les conditions de l'organisation et de l'exploitation du transport terrestre des voyageurs au sein de la base navale de Toulon entre celle-ci et le reste du ressort territorial dans le cadre de la poursuite de l'expérimentation proposée sur la période du 1er septembre 2022 au 31 janvier 2023.

La base de défense et Naval Group conservent la possibilité d'effectuer, sur ces dessertes, des liaisons avec leurs propres moyens (groupes constitués, séances d'instruction, visiteurs extérieurs, cérémonies, transports à caractère opérationnel, etc.).

**ARTICLE 2 : EXERCICE ET CONSISTANCE DU SERVICE DE TRANSPORT**

M.T.P.M. s'engage à faire assurer par son délégataire RMTT un service de transport répondant aux besoins des voyageurs au sein de la base navale de Toulon.

Pour ce faire, elle adapte le service public de transport en commun terrestre du Réseau Mistral (exploité par le délégataire principal de M.T.P.M.) en termes d'horaires de transport, d'arrêts desservis, de capacité des bus et de modalités de règlement par ces usagers.

Il est précisé que, bien qu'adapté aux besoins de la base navale de Toulon, l'ensemble de ces prestations ne lui est pas réservé, tous usagers du Réseau Mistral peuvent emprunter, aux conditions normales d'exploitation, les mêmes lignes. Ils ne peuvent toutefois descendre dans l'enceinte de la base navale de Toulon dont l'accès est contrôlé.

Le service comprend :

**2.1. Une adaptation des points d'arrêt desservis du Réseau Mistral :**

Afin d'offrir une offre de transport cohérente, les aménagements suivants sont mis en place :

- Arrêt « Préfecture Maritime » : les lignes régulières U, 6, 15, 23 et 40 desservent l'arrêt « Préfecture Maritime » pour répondre aux voyageurs rentrant dans la base navale par la Porte Principale sur des créneaux horaires préalablement définis par la Marine Nationale, joints en annexe 1.
- Arrêt « Porte Castigneau » : la ligne régulière U dessert l'arrêt « Porte Castigneau » pour les voyageurs entrant dans la base navale par la porte Castigneau sur des créneaux horaires préalablement définis par la base navale.

**2.2. Service à l'intérieur et en pénétrante de la base navale :**

Ce service est rendu dans les conditions du règlement d'exploitation du service public applicable aux usagers des TC et englobe l'ensemble des prestations à l'intérieur de la base navale de Toulon. Il répond notamment à la nécessité

d'absorber les flux du matin et du soir, de réduire la circulation aux entrées de la Base Navale, des grandes affluences et, en journée, les transports entre les différents sites de la base navale de Toulon, mais aussi d'assurer les correspondances avec les services nocturnes.

4 lignes, trois régulières et une en transport à la demande, sont aménagées pour ce service (Le plan des itinéraires est fourni en annexe 2) :

- Toutes périodes (hors vacances scolaire, été et jours fériés) :
  - Les lundis, mardis, mercredis, jeudis :
    - BN1 : trajet direct aller-retour VAUBAN/MILAUD de 06h15 à 09h00 et de 16h00 à 18h00 en fréquence au quart d'heure le matin et à la demi-heure le soir.
    - BN2 : Trajet direct Ste Anne -> MILHAUD (via Senes et Porte principale). 6 trajets aller Ste Anne -> MILHAUD aux heures de pointe du matin de 05h50 à 09h00 et 3 trajets retour MILHAUD -> Ste Anne (via F.Roosevelt) aux heures de pointes du soir de 16h00 à 18h00.
    - BN3 : Trajet direct P+R Ollioules -> VAUBAN (via Porte Castigneau). 6 trajets aller P+R Ollioules -> VAUBAN aux heures de pointe du matin de 05h50 à 09h00 et 3 trajets retour VAUBAN -> P+R Ollioules aux heures de pointes du soir de 16h00 à 18h00.
    - AB01 : Une navette de service de transport à la demande, en libre accès ou sur réservation au plus tard 1h00 à l'avance, sur l'ensemble de la base navale entre QUAI NOEL / VAUBAN / CASTIGNEAU / MILHAUD de 06h30 à 20h00.
  - Les Vendredis :
    - BN1 : trajet direct aller-retour VAUBAN/MILAUD de 06h15 à 09h00 et de 15h30 à 18h00 en fréquence au quart d'heure le matin et à la demi-heure le soir.
    - BN2 : Trajet direct Ste Anne -> MILHAUD (via Senes et Porte principale). 6 trajets aller Ste Anne -> MILHAUD aux heures de pointe du matin de 05h50 à 09h00 et 3 trajets retour MILHAUD -> Ste Anne (Via F Roosevelt) aux heures de pointes du soir de 15h00 à 17h00.
    - BN3 : Trajet direct P+R Ollioules -> VAUBAN (via Porte Castigneau). 6 trajets aller P+R Ollioules -> VAUBAN aux heures de pointe du matin de 05h50 à 09h00 et 3 trajets retour VAUBAN -> P+R Ollioules aux heures de pointes du soir de 15h00 à 17h00.
    - AB01 : Une navette de service de transport à la demande, en libre accès ou sur réservation au plus tard 1h00 à l'avance, sur l'ensemble de la base navale entre QUAI NOEL / VAUBAN / CASTIGNEAU / MILHAUD de 06h30 à 20h00.
    - AB01 Nocturne : Une navette de service de transport à la demande nocturne, uniquement sur réservation au plus tard avant 15h00 le jour J, sur l'ensemble de la base navale entre

MILHAUD / QUAI NOEL / CASTIGNEAU / VAUBAN de 20h00 à 01h00 (service nocturne étendu afin de permettre les correspondances avec les services nocturnes des lignes 1 et 3 du réseau).

- Les samedis :
  - AB01 : Une navette de service de transport à la demande, en libre accès ou sur réservation au plus tard 1h00 à l'avance, sur l'ensemble de la base navale entre QUAI NOEL / VAUBAN / CASTIGNEAU / MILHAUD de 09h00 à 20h00.
  - AB01 Nocturne : Une navette de service de transport à la demande nocturne, uniquement sur réservation au plus tard avant 15h00 le jour J, sur l'ensemble de la base navale entre MILHAUD / QUAI NOEL / CASTIGNEAU / VAUBAN de 20h00 à 01h00 (service nocturne étendu afin de permettre les correspondances avec les services nocturnes des lignes 1 et 3 du réseau).
- Les Dimanches :
  - AB01 : Une navette de service de transport à la demande, en libre accès ou sur réservation au plus tard 1h00 à l'avance, sur l'ensemble de la base navale entre QUAI NOEL / VAUBAN / CASTIGNEAU / MILHAUD de 09h00 à 20h00.
- En périodes de vacances scolaire, été (hors jours fériés) :
  - Du lundi au Jeudi (pas de fonctionnement le week end) :
    - AB01 : Un service de transport à la demande, en libre accès ou sur réservation au plus tard 1h00 à l'avance, sur l'ensemble de la base navale entre QUAI NOEL / VAUBAN / CASTIGNEAU / MILHAUD de 06h15 à 20h00. Ce service sera constitué de 2 navettes aux heures de pointe (06h15-09h00 et 16h00-18h00) et 1 navette sur le reste de la plage horaire.
    - BN1 : trajet direct aller-retour VAUBAN/MILAUD de 06h15 à 09h00, de 11h30 à 14h00 et de 16h00 à 18h00 en fréquence au quart d'heure le matin et à la demi-heure le soir.
    -
  - Vendredi:
    - AB01 : Un service de transport à la demande, en libre accès ou sur réservation au plus tard 1h00 à l'avance, sur l'ensemble de la base navale entre QUAI NOEL / VAUBAN / CASTIGNEAU / MILHAUD de 06h15 à 20h00. Ce service sera constitué de 2 navettes aux heures de pointe (06h15-09h00 et 16h00-18h00) et 1 navette sur le reste de la plage horaire.
    - BN1 : trajet direct aller-retour VAUBAN/MILAUD de 06h15 à 09h00, de 11h30 à 14h00 et de 15h30 à 18h00 en fréquence au quart d'heure le matin et à la demi-heure le soir.

L'ensemble des prestations faisant l'objet de la présente convention est assuré, hormis les limitations suivantes :

- Impossibilité due à de mauvaises conditions météorologiques,
- Restrictions de la circulation imposées par l'autorité militaire,
- Grève du délégataire (services non effectués non facturés)

Le délégataire s'engage à respecter les consignes de sécurité de la base navale de Toulon.

### **ARTICLE 3 : ENGAGEMENT DE LA BASE DE DEFENSE DE TOULON**

Outre les aspects financiers détaillés à l'article 4, la Base de défense s'engage :

- à permettre l'accès aux effectifs et matériels permettant le service sous réserve du respect des contraintes en matière de sécurité Militaire, notamment via des contrôle d'accès à bord des bus des lignes pénétrantes BN2 et BN3 aux portes (Porte Principale et Porte Castigneau),
- à offrir les conditions optimales d'exploitation afin de garantir le succès de l'expérimentation ; notamment en facilitant la rapidité de contrôle d'accès des bus des lignes BN2 et BN3,
- à assurer la promotion du service à l'intérieur de la Base Navale,
- à organiser une ou plusieurs réunions d'évaluation avec la RMTT, le Groupement de Soutien de la Base de Défense (GSBdD), Naval Group et l'Autorité Organisatrice M.T.P.M. afin d'identifier et rectifier les éventuelles difficultés d'application de la présente convention.

Ces dispositions seront assurées par la Base de défense de Toulon.

### **ARTICLE 4 : CONSIDERATIONS FINANCIERES**

Le montant des missions effectuées dans le cadre de la présente convention fait l'objet, d'une part, d'une programmation budgétaire par le commandant de la base de Défense de Toulon et, d'autre part, d'un financement par la société Naval Group. Naval Group financera 15 % du montant des prestations. L'exécution financière est faite par la plateforme Commissariat Sud pour la partie Base de Défense et par le service comptabilité de Naval Group pour son besoin propre au profit de la R.M.T.T. sous le contrôle de M.T.P.M, la Métropole mettant à disposition les bus nécessaires au service.

En cas de non-exécution de la prestation, et hormis l'hypothèse de la force majeure, le montant dû par la plateforme commissariat Sud et par Naval Group sera réduit après évaluation contradictoire.

De même, le GSBdD exercera un contrôle sur le service réalisé.

En cas de non-respect des dispositions de la présente convention, il adressera un état de réfaction de factures à la plateforme commissariat Sud chargée d'effectuer le règlement de cette prestation de transport pour la partie étatique.

#### **4.1. Frais d'amortissement des matériels roulants :**

Pour exploiter les services, il est nécessaire de disposer de 3 bus standards et d'1 minibus.

Le coût moyen d'un bus standard est de 570 000 € TTC soit 475 000 € HT. TPM a décidé d'amortir ce type de véhicule sur 15 ans ce qui donne pour un bus 31 667 € HT de frais d'amortissement par an.

Le coût moyen d'un bus minibus est de 270 000 € TTC soit 225 000 € HT. TPM a décidé d'amortir ce type de véhicule sur 10 ans ce qui donne pour un bus 22 500 € HT de frais d'amortissement par an.

Au total, les frais d'amortissement sont estimés à 117 500 € HT par an soit 48 958,33 € HT pour la durée de la présente convention.

#### **4.2. Unités d'œuvre :**

Les unités d'œuvre constituant le montant du contrat ont été évaluées :

- sur la base de tests effectués en janvier 2015 pour dimensionner les kilomètres et la vitesse d'exploitation ;
- sur les principes de la construction de l'offre définis à l'article 2.2 et des périodes calendaires :
  - jours ouvrables (hors vacances scolaires) : 247 journées de semaine comprenant les lundis, mardis, mercredis et jeudis, vendredis, samedis, et dimanches ; hors jours fériés,
  - vacances scolaires et été : 74 journées de semaine comprenant les lundis, mardis, mercredis et jeudis, vendredis ; hors jours fériés.

4.2.1. *Main d'œuvre* : 51,12 € HT par heure totale selon le montant déterminé à l'annexe 36 de la D.S.P. liant la R.M.T.T. à T.P.M.

4.2.2. *Coût kilométrique (frais de fumée)* : 0,84 € HT par kilomètre total avec un véhicule standard et 0,76 € HT avec un véhicule gabarit réduit (navette à la demande) selon le montant déterminé à l'annexe 36 de la D.S.P. liant la R.M.T.T. à M.T.P.M. et 0,76 € HT.

4.2.3. *Engagement de recettes du délégataire* : Le principe de l'obligation du paiement d'un titre pour les personnes ne détenant pas de titre de transport conduit à introduire la vente à bord du bus. A cet effet, le délégataire s'engage sur une recette correspondant à 1050 titres à 1,40 € sur la période.

### 4.3. Montant des prestations du contrat. (Valeur au 01/12/2012 en € HT) :

L'offre « interne » correspond à la totalité des kilomètres parcourus à l'intérieur de l'enceinte de la base navale.

L'offre « externe » correspond aux kilomètres parcourus par les lignes situées à l'extérieur de l'enceinte de la base navale mais à destination d'un terminus à l'intérieur de l'enceinte de la base navale.

OFFRE ADAPTEE TOTALE Ligne régulière + TAD semaine + Liaison P+R Ollioules et Ste Anne		km	coût	heures	coût	coût total	coût hebdo	Part BN	Part Naval Group	COUT ANNUEL selon calendrier Théorique DSP	COUT 01/09/N-> 31/01/N+1 selon calendrier Théorique DSP
Période normale	L, M, Me, J	609,17	511,70 €	39,42	2 015,15 €	2 526,85 €	12 797,18 €	10 878,00 €	1 920,00 €	454 299,78 €	227 149,89 €
	V	630,88	529,94 €	42,25	2 159,82 €	2 689,76 €					
vac scol et été	L, M, Me, J	482,37	366,60 €	34,68	1 772,84 €	2 139,44 €	10 697,21 €	9 093,00 €	1 605,00 €	160 458,21 €	42 788,86 €
	V	482,37	366,60 €	34,68	1 772,84 €	2 139,44 €					
Dont kms externes à la Base navale Navette P+R Ollioules-> 4,1 kms externes BN et 3 kms intern 73,8 kms externes à la Base Navale										614 757,99 €	269 938,75 €

DONT OFFRE ADAPTEE KMS INTERNES BASE NAVALE Ligne régulière + TAD semaine + Liaison P+R		km	coût	heures	coût	coût total	coût hebdo	Part BN	Part Naval Group	COUT ANNUEL selon calendrier Théorique DSP	COUT 01/09/N-> 31/01/N+1 selon calendrier Théorique DSP
Période normale	L, M, Me, J	484,97	407,38 €	31,42	1 606,19 €	2 013,57 €	10 230,74 €	8 696,00 €	1 535,00 €	363 191,16 €	181 595,58 €
	V	506,68	425,61 €	34,25	1 750,86 €	2 176,47 €					
vac scol et été	L, M, Me, J	482,37	366,60 €	34,68	1 772,84 €	2 139,44 €	10 697,21 €	9 093,00 €	1 605,00 €	160 458,21 €	42 788,86 €
	V	482,37	366,60 €	34,68	1 772,84 €	2 139,44 €					
										523 649,37 €	224 384,44 €

DONT OFFRE ADAPTEE KMS EXTERNES BASE NAVALE Ligne régulière + TAD semaine + Liaison P+R												COUT ANNUEL selon calendrier Théorique DSP	COUT 01/09/N-> 31/01/N+1 selon calendrier Théorique DSP
		km	coût	heures	coût	coût total	coût hebdo	Part BN	Part Naval Group				
Période normale	L, M, Me, J	124,20	104,33 €	8,00	408,96 €	513,29 €	2 566,44 €	2 181,00 €	385,00 €	91 108,62 €		45 554,31 €	
	V	124,20	104,33 €	8,00	408,96 €	513,29 €							
vac scol et été	L, M, Me, J	0,00	0,00 €	0,00	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €		0,00 €	
	V	0,00	0,00 €	0,00	0,00 €	0,00 €							
										91 108,62 €		45 554,31 €	

Service TAD Nocturne Vendredi (hors vacances et hors été)		km	coût	heures	coût	coût total	coût hebdo	Part BN	Part Naval Group	COUT TOTAL selon calendrier Théorique DSP	COUT 01/09/N-> 31/01/N+1 selon calendrier Théorique DSP
Période normale	V	120,00	91,20 €	7,00	357,84 €	449,04 €	449,04 €	449,04 €		15 940,92 €	7 970,46 €
vac scol et été											
										15 940,92 €	7 970,46 €

Service Week End (09h00- >01h00 le samedi et 09h00- 20h00 le dimanche)		km	coût	heures	coût	coût total	coût hebdo	Part BN	Part Naval Group	COUT TOTAL selon calendrier Théorique DSP	COUT 01/09/N-> 31/01/N+1 selon calendrier Théorique DSP
Période normale	S	350,00	266,00 €	20,00	1 022,40 €	1 288,40 €	2 129,84 €	2 129,84 €		75 609,32 €	37 804,66 €
	D	300,00	228,00 €	12,00	613,44 €	841,44 €					
vac scol et été											
										75 609,32 €	37 804,66 €

## 4.4. Répartition des financements :

### 4.4.1 Répartition globale des montants

Les coûts de l'offre interne sont à la charge de la Base Navale et de Naval Group et les coûts de l'offre externe à la Base Navale sont à la charge de la Métropole TPM.

Les frais d'amortissement sont calculés au prorata du montant des prestations.

Sur ces hypothèses et avec le calendrier théorique annuel, le tableau de répartition des financements est le suivant :

	<b>Base Navale + Naval Group</b>	<b>MTPM</b>	<b>TOTAL</b>
<b>Coût Offre Interne (Hors Amortissement)</b>	224 384,44 €		224 384,44 €
<b>Coût Offre Externe (Hors Amortissement)</b>		45 554,31 €	45 554,31 €
<b>Service TAD Nocturne (Hors Amortissement)</b>	7 970,46 €		7 970,46 €
<b>Service Week-end (Hors Amortissement)</b>	37 804,66 €		37 804,66 €
<b>Amortissement</b>	41 894,14 €	7 064,19 €	48 958,33 €
<b>TOTAL</b>	312 053,70 €	52 618,50 €	364 672,20 €

Le montant des amortissements étant proche de la quote part de financement de la Métropole, les parties conviennent que la Métropole TPM prend à sa charge les frais d'amortissement du matériel et la Base Navale et Naval Group les coûts du service.

#### 4.4.2 Part de la Convention pour la Base Navale et Naval Group

Les montants mensuels résultant des coûts journaliers (présentés en annexe 4 suivant le calendrier réel), figurent ci-dessous :

Par mois	nbre jours	coût	total Période	Part BN	Part Naval Group
sept-22	30	61 542,63€	305 499,21€	52 311,24 €	9 231,39 €
oct-22	27	60 165,30€		51 140,51 €	9 024,80 €
nov-22	26	57 593,30€		48 954,31 €	8 639,00 €
déc-22	26	59 793,78€		50 824,71 €	8 969,07 €
janv-23	30	66 404,20€		56 443,57 €	9 960,63 €
TOTAL		305 499,21€		259 674,33 €	45 824,88 €

Nota : Le montant de la TVA est de 10%.

#### 4.5. Actualisation :

Ce montant sera actualisé au 1<sup>er</sup> janvier de chaque année par application de la formule :

$$P = P_0 \times (I/I_0)$$

Avec

- P : montant actualisé du coût annuel de la prestation
- P<sub>0</sub> : montant initial du coût annuel de la prestation
- I : moyenne de l'indice « prix à la consommation/transports combinés de voyageurs-métropole » des 6 mois précédant la date d'actualisation (source INSEE base 2015, identifiant 001763666)
- I<sub>0</sub> : moyenne de l'indice « prix à la consommation/transports combinés de voyageurs-métropole » des mois de juillet à décembre 2014 (source INSEE base 2015, identifiant 001763666), soit 100,72.

#### 4.6 Mode de règlement pour le ministère des Armées :

Numéro d'engagement juridique (EJ) :
--------------------------------------

##### 4.6.1 Service fait présumé

Dans le respect des dispositions de l'article 31 du décret n° 2012-1246 modifié du 7 novembre 2012 relatif à la gestion budgétaire et comptable publique, la conformité à l'engagement juridique de la livraison ou de la prestation peut être présumée au regard de la nature de la dépense ou de l'évaluation des risques résultant notamment des dispositifs de contrôles internes de l'acheteur.

Cette procédure permet lors de la liquidation de la facture de présumer la conformité qualitative et quantitative de la livraison ou de la prestation à l'engagement juridique.



La procédure de service fait présumé est juridiquement distincte de la procédure de constatation de l'exécution des prestations opérée par les services de l'acheteur et le titulaire de la convention.

Procédure en cas de trop perçu :

Si postérieurement au paiement il est constaté que des sommes ont été payées indûment, le titulaire doit, après demande écrite de l'acheteur, procéder sans délai au remboursement des sommes concernées par l'émission d'un avoir. Les montants concernés figurent expressément dans le détail de facturation.

Réversibilité du recours au service fait présumé :

L'acheteur peut suspendre à tout moment la procédure de service fait présumé, pour tout ou partie des bons de commande si les services bénéficiaires communiquent à l'ordonnateur toutes difficultés d'exécution pouvant justifier un retour à une constatation effective et exhaustive du service fait.

#### **4.6.2 Modalités d'établissement de la facture**

Les factures sont établies mensuellement au prorata du montant de la période considérée (Cf. § 4.4.2) et comportent, outre les mentions légales, les indications suivantes :

- le nom, l'adresse, la raison sociale et les numéro SIRET et RCS (à défaut SIREN) du créancier ;
- le numéro d'engagement juridique CHORUS de la présente convention (numéro EJ comportant 10 chiffres) ;
- la référence de la présente convention (objet et date) ;
- le service bénéficiaire et les prestations réalisées ;
- la date de réalisation des prestations ;
- la dénomination et le nombre de prestations exécutées ;
- le lieux d'exécution des prestations ;
- la date de facturation et le numéro de la facture ;
- le montant total hors taxes ;
- le taux et le montant global des taxes ;
- le montant total TTC à payer ;
- Impérativement, le code du service exécutant à faire apparaître sur chaque facture pour permettre son traitement est le **D0425X0083** ;
- le numéro SIRET de l'Etat : 11000201100044.

L'absence des mentions précitées justifiera le renvoi des factures afin de les compléter. Dans ces conditions, le délai global de paiement réglementaire de trente (30) jours ne pourra pas être déclenché.

#### **4.6.3 Modalités de transmission des factures**

Le titulaire adresse sa facture par voie dématérialisée à la Plate-Forme Commissariat Sud- via le portail internet CHORUS PRO <https://chorus-pro.gouv.fr>

Il est rappelé que conformément aux articles L. 2192-1 et suivants du code de la commande publique, l'obligation de transmettre les factures sous forme

électronique s'impose à toutes les entreprises depuis le 1er janvier 2020, y compris pour les associations, et les particuliers.

Toutes les informations utiles à la mise en œuvre de ces procédures se trouvent sur le site communauté CHORUS PRO (<https://communaute-chorus-pro.finances.gouv.fr>) dédié à la préparation à la facturation électronique et dans l'arrêté du 9 décembre 2016 relatif au développement de la facturation électronique.

Le titulaire a la possibilité de dialoguer sur le site Chorus Pro, via l'assistante virtuelle Claudia.

#### **4.6.4 Mode du règlement des factures**

Le titulaire sera payé de ses prestations par virement. L'ordonnateur chargé d'émettre les titres de paiement est :

Plate-forme Commissariat Sud,  
Division Finances,  
BCRM Toulon  
BP 42  
83800 TOULON Cedex 9.  
04.22.43.65.21

Le comptable assignataire est :

L'administrateur général des finances publiques  
Directeur Départemental des Finances Publiques du Var  
Place Besagne – Centre Mayol  
83 000 Toulon

#### **4.6.5 Correspondant du titulaire pour la facturation :**

La Régie Mixte des Transports Toulonnais (R.M.T.T.)  
Dont le siège est situé à Toulon  
Rue Octave Virgily Dépôt Brunet 83000 Toulon  
N° SIRET : 569 500 994 000 11

### **4.7 Mode de règlement par Naval Group :**

#### **4.7.1 Modalités d'établissement de la facture**

La société Naval Group effectuera le paiement mensuellement conformément aux montants figurant au paragraphe 4.2 supra, à terme échu, au profit de la R.M.T.T. en sa qualité d'exploitant du service.

Ce paiement donnera lieu à une facture qui devra expressément faire référence à la présente convention.

Les factures sont établies mensuellement et comportent, outre les mentions légales, les coordonnées bancaires de la R.M.T.T.

#### **4.7.2 Modalités de transmission des factures**

La transmission des factures devra se faire obligatoirement par voie dématérialisée aux l'adresses mails suivantes : [compta.fournisseurs.pole04@naval-](mailto:compta.fournisseurs.pole04@naval-)

[group.com](mailto:group.com) et [jean-michel.laffite@naval-group.com](mailto:jean-michel.laffite@naval-group.com).

En cas d'impossibilité technique d'une transmission dématérialisée, la transmission par voie postale reste possible à l'adresse suivante :

Naval Group - DAF - Comptabilité Fournisseurs  
180 rue de Kerlaurent - Zone du Frouven  
CS 90335  
29806 BREST CEDEX 9  
à l'attention de : Pôle Comptable 04

#### **4.7.3 Mode du règlement des factures**

Le titulaire sera payé de ses prestations par virement dès la réception de la facture.

#### **4.7.4 Correspondant du titulaire pour la facturation :**

La Régie Mixte des Transports Toulonnais (R.M.T.T.)  
Dont le siège est situé à Toulon  
Rue Octave Virgily Dépôt Brunet 83000 Toulon  
N° SIRET : 569 500 994 000 11

### **ARTICLE 5 : DEBUT DE LA PRESTATION, DUREE, RESILIATION**

La présente convention prend effet à compter du 1er septembre 2022 au 31 janvier 2023.

La résiliation unilatérale de la présente convention est possible, à la demande de l'une ou l'autre des parties, avec un préavis d'un mois.

### **ARTICLE 6 : SUIVI DE LA PRESTATION**

Tous les mois, au plus tard avant le 24 du mois suivant, la R.M.T.T. adressera un rapport de production au GSBdD Toulon adresse postale : BCRM Toulon GSBDD/SAF BP152 83800 TOULON cedex 9, à la PFC Sud, adresse postale : BCRM Toulon, Bureau achats publics, BP 42 83800 TOULON Cedex 9 ; à Naval Group, adresse : DP 517, 83041 TOULON cedex 9 et à MTPM qui permettra d'ajuster le service aux besoins après accord des parties.

Ce rapport comprendra, a minima, les informations suivantes :

- un état récapitulatif des kilomètres à réaliser et réalisés par ligne et par mois
- un état des services et des problèmes rencontrés
- un état des moyens matériels exploités pour l'expérimentation
- un état détaillé des validations et de la fréquentation des lignes par arrêt et par mois
- un état récapitulatif des contacts clientèle sur le service

Le dernier rapport en fin d'expérimentation sera accompagné d'un récapitulatif sur les informations mensuelles des mois précédents ainsi qu' :

- une note de recommandation et de retour d'expérience
- un rapport financier de l'expérimentation

#### **ARTICLE 7 : RESOLUTION DES LITIGES**

Les Parties s'efforceront de résoudre à l'amiable tout litige pouvant survenir à l'occasion de l'exécution de la présente convention dans un délai de deux mois à compter de la saisine des Parties par lettre recommandée avec avis de réception par la Partie concernée. A défaut, le litige sera soumis au tribunal compétent.

Fait en quatre exemplaires originaux,

A Toulon, le

Le commissaire en chef de 1ère classe Richard COUSSIN  
Directeur de la plate-forme commissariat Sud  
Ministère des Armées

Laurent MOSER  
Directeur de l'Etablissement de Toulon de NAVAL GROUP

Hubert FALCO  
Président de la Métropole  
Toulon Provence Méditerranée  
Ancien Ministre

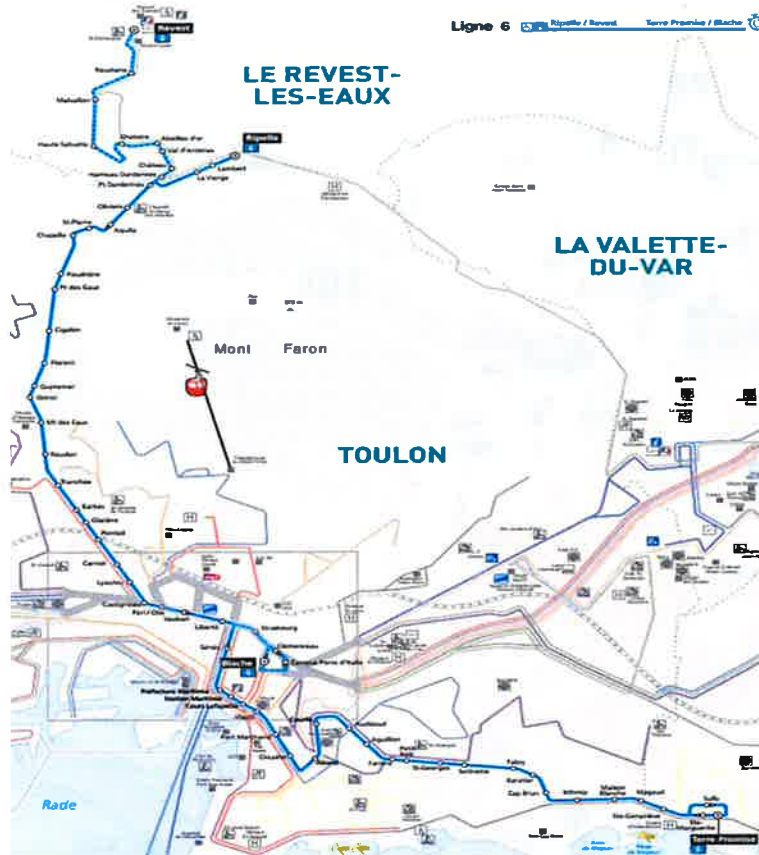
Thierry DURAND  
Directeur de la R.M.T.T.

## ANNEXE 1 : PLANS DES LIGNES DE CORRESPONDANCE

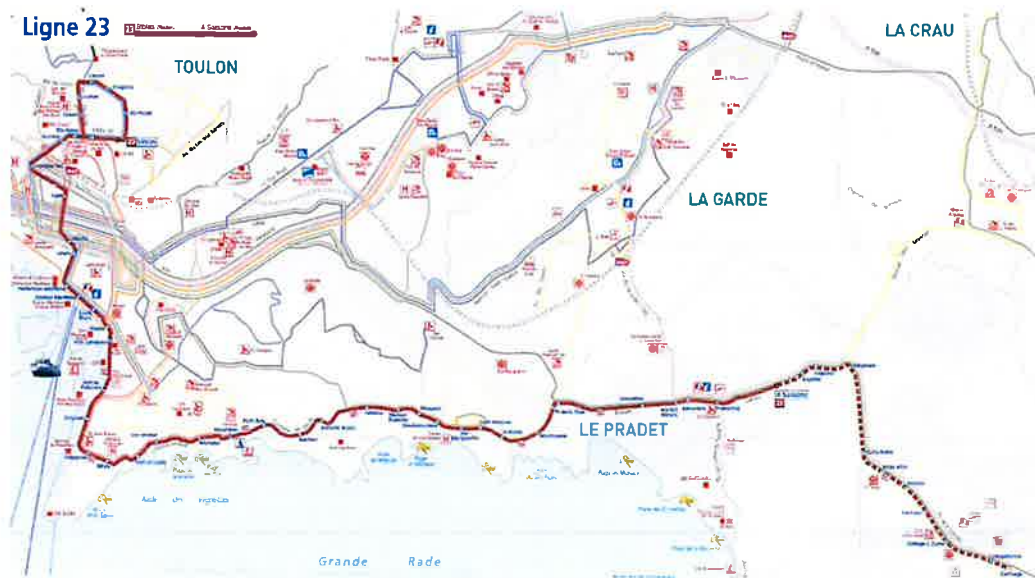
### LIGNE TERRESTRE U



### LIGNE TERRESTRE 6

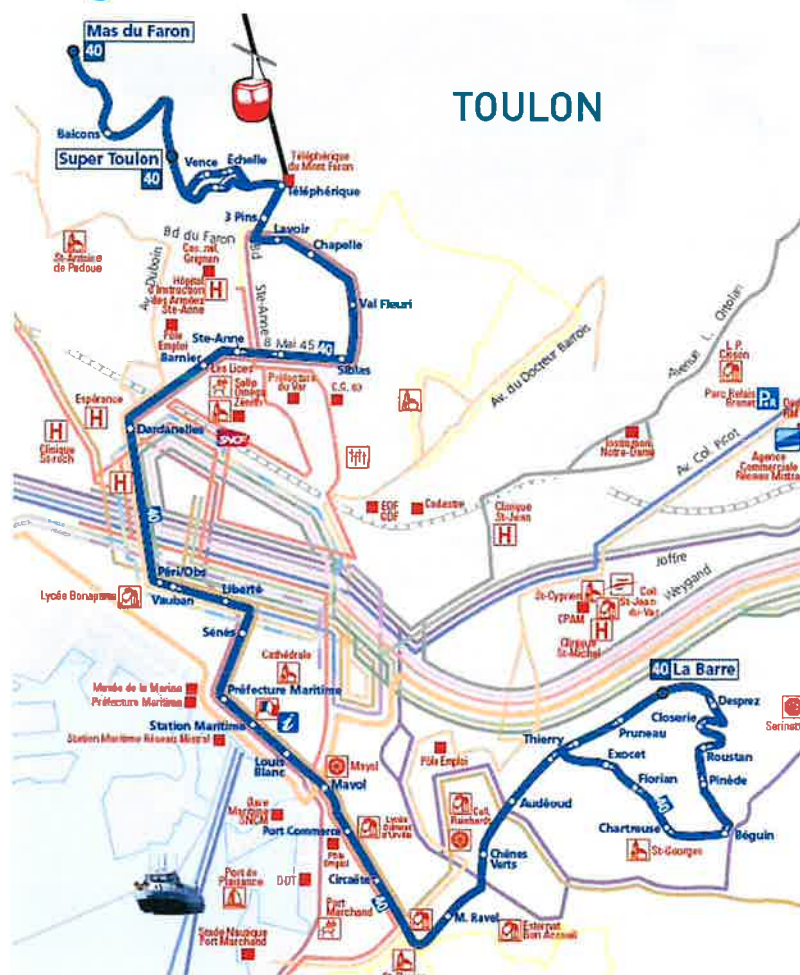


## LIGNE TERRESTRE 23



## LIGNE TERRESTRE 40

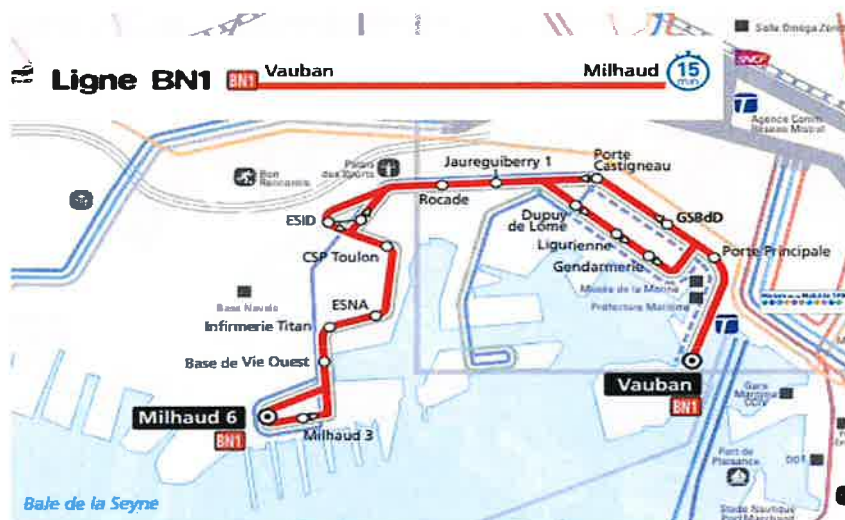
### Ligne 40 Mas du Faron - Super Toulon - La Barre



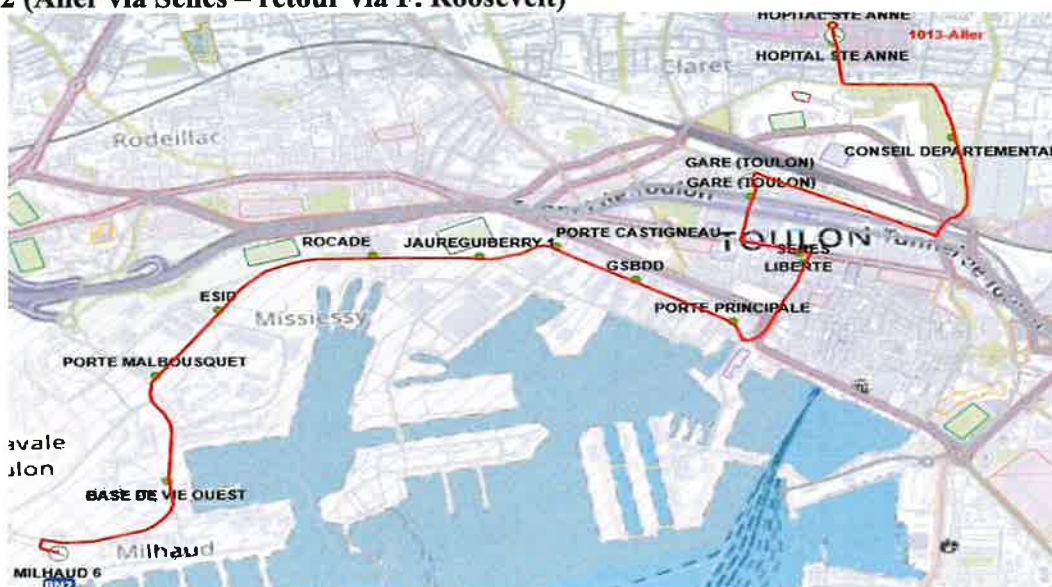


## ANNEXE 2 : PLAN DES SERVICES INTERNES A LA BASE NAVALE

### BN1



### BN2 (Aller via Senes – retour via F. Roosevelt)



### BN3



## AB01et AB01 Nocturne





ANNEXE 3 : PRINCIPE DE GRILLE HORAIRE DES SERVICES

Toutes périodes (hors vacances scolaires , été et jours fériés)

Lundi au Jeudi												
BN1	Vauban -> Milhaud	06:15	06:30	06:45	07:00	07:15	07:30	07:45	08:15	16:15	16:45	17:45
BN2	Ste Anne->Milhaud	05:50	06:10	06:50	07:35	08:15	09:00	Attention soumis à variation et ajustement en fonction du temps de contrôle et de passage des contrôle d'accès en Porte principale				
BN3	P+R Ollioules-> Vauban	05:50	06:10	06:50	07:30	08:10	08:50	Attention soumis à variation et ajustement en fonction du temps de contrôle et de passage des contrôle d'accès en Porte Castignau				
AB01	Service à la demande de 06:30 à 20:00							En libre accès ou sur réservation au plus tard 1h à l'avance par téléphone, internet sur le site du réseau mistral ou par l'application du réseau mistral				
BN1	Vauban -> Milhaud	06:26	06:41	06:56	07:11	07:26	07:41	07:56	08:26	16:26	16:56	17:56
BN2	Milhaud->Ste Anne	16:00	16:55	17:55	passage des contrôle d'accès en Porte principale							
BN3	Vauban->P+R Ollioules	16:00	16:55	17:55	Attention soumis à variation et ajustement en fonction du temps de contrôle et de passage des contrôle d'accès en Porte Castignau							
AB01	Service à la demande de 06:30 à 20:00	En libre accès ou sur réservation au plus tard 1h à l'avance par téléphone, internet sur le site du réseau mistral ou par l'application du réseau mistral										

Vendredi															
BN1	Milhaud->Vauban	06:15	06:30	06:45	07:00	07:15	07:30	07:45	08:15	15:15	15:45	16:15	16:45	17:15	17:45
BN2	Milhaud->Ste Anne	05:50	06:10	06:50	07:35	08:15	09:00	et de passage des contrôle d'accès en Porte principale							
BN3	Vauban->P+R Ollioules	05:50	06:10	06:50	07:30	08:10	08:50	Attention soumis à variation et ajustement en fonction du temps de contrôle et de passage des contrôle d'accès en Porte Castignau							
								En libre accès ou sur réservation au plus tard 1h à l'avance par téléphone, internet sur le site du réseau mistral ou par l'application du réseau mistral							
AB01	Service à la demande de 06:30 à 01:00	Jusqu'à 20h00 -> En libre accès ou sur réservation au plus tard 1h à l'avance par téléphone, internet sur le site du réseau mistral ou par l'application du réseau mistral													

BN1	Vauban -> Milhaud	06:26	06:41	06:56	07:11	07:26	07:41	07:56	08:26	15:26	15:56	16:56
BN2	Milhaud->Ste Anne	15:00	16:00	16:55	passage des contrôle d'accès en Porte principale							
BN3	Vauban->P+R Ollioules	15:00	16:00	16:55	Jusqu'à 20h00 -> En libre accès ou sur réservation au plus tard 1h à l'avance par téléphone, internet sur le site du réseau mistral ou par l'application du réseau mistral							
AB01	Service à la demande de 06:30 à 01:00	A partir de 20h en service nocturne -> uniquement sur réservation avant 15h00 le jour J										

Samedi					
AB01	Service à la demande de 09:00 à 01:00			Jusqu'à 20h00 -> En libre accès ou sur réservation au plus tard 1h à l'avance par téléphone, internet sur le site du réseau mistral ou par l'application du réseau mistral A partir de 20h en service nocturne -> uniquement sur réservation avant 15h00 le jour J	
Dimanche					
AB01	Service à la demande de 09:00 à 20:00			Jusqu'à 20h00 -> En libre accès ou sur réservation au plus tard 1h à l'avance par téléphone, internet sur le site du réseau mistral ou par l'application du réseau mistral	

Périodes de vacances scolaires , été (hors jours fériés)

Du Lundi au Jeudi												
AB01	Service à la demande de 06:15 à 20:00	En libre accès ou sur réservation au plus tard 1h à l'avance par téléphone, internet sur le site du réseau mistral ou par l'application du réseau mistral										
BN1	Vauban -> Milhaud	06:26	06:41	06:56	07:11	07:26	07:41	07:56	08:26	11h30	12h00	13h30
Vendredi												
AB01	Service à la demande de 06:15 à 20:00	l'application du réseau mistral										
BN1	Vauban -> Milhaud	06:26	06:41	06:56	07:11	07:26	07:41	07:56	08:26	14h00	15:26	16:56
l'application du réseau mistral												

