

N° DP 25/602

DECISION DU PRESIDENT

ACTE MODIFICATIF DE LA REGIE D'AVANCES DE LA VILLA TAMARIS

Le Président de la Métropole

VU le Code Général des Collectivités Territoriales,

VU les articles R.1617-1 à R.1617-18 du Code Général des Collectivités Territoriales relatifs à la création des régies de recettes, des régies d'avances et des régies de recettes et d'avances des collectivités locales et des établissements publics locaux,

VU décret n° 2012-1246 du 7 novembre 2012 relatif à la gestion budgétaire et comptable publique, et notamment l'article 22,

VU le décret n° 2008-227 du 5 mars 2008 abrogeant et remplaçant le décret n° 66-850 du 15 novembre 1966 relatif à la responsabilité personnelle et pécuniaire des régisseurs,

VU le décret n° 2022-1605 du 22 décembre 2022 portant application de l'ordonnance n° 2022-408 du 23 mars 2022 relative au régime de responsabilité financière des gestionnaires publics et modifiant diverses dispositions relatives aux comptables publics,

VU la délibération n° 23/05/078 du 4 mai 2023 portant délégations au Président et au Bureau,

VU la délibération n° 24/06/136 du 27 juin 2024 relative à la refonte du régime indemnitaire tenant compte des fonctions, des sujétions, de l'expertise et de l'engagement professionnel de la Métropole TPM à compter du 1^{er} juillet 2024,

VU la décision n°05/38 du 13/05/2005 créant la régie d'avance de la Villa Tamaris centre d'art TPM, modifiée par la DP n°07/19 du 29 mars 2007, la DP n°08/45 du 2 juillet 2008 et la DP n°24/663 du 19 juillet 2024,

VU l'avis conforme du comptable public assignataire, en date du 7 mai 2025,

DECIDE

ARTICLE 1

L'acte de création de la régie d'avances auprès de la Direction des Services à la Population est modifié comme suit :

ARTICLE 2

Cette régie est installée à la Villa Tamaris centre d'art TPM à La Seyne-sur-Mer.

ARTICLE 3

La régie fonctionne du 1^{er} janvier au 31 décembre.

ARTICLE 4

La régie paie les dépenses suivantes :

- 1) Petit matériel technique
- 2) Petites fournitures
- 3) Petites collations pour intervenants artistiques et techniques
- 4) Frais de transport auprès des sociétés comme la SERNAM, la DHL, la FEDEX pour des colis fragiles ou hors dimensions refusés par La Poste
- 5) Dépenses de publicité.

ARTICLE 5

Les dépenses désignées à l'article 4 sont payées selon les modes de règlement suivants :

- 1 : Numéraire
- 2 : Carte bleue
- 3 : Virement.

ARTICLE 6

Un compte de dépôt de fonds est ouvert au nom de la régie auprès de la Direction Départementale des Finances Publiques du Var.

ARTICLE 7

Le montant maximum de l'avance à consentir au régisseur est fixé à 1 500 € (mille cinq cents euros).

ARTICLE 8

Le régisseur verse auprès du service des Finances de la métropole TPM et du comptable public assignataire la totalité des pièces justificatives de dépenses toutes les fins de chaque mois et au minimum une fois par mois.

ARTICLE 9

Le régisseur percevra une indemnité de maniement des fonds dont le taux est précisé dans l'acte de nomination selon la réglementation en vigueur.

ARTICLE 10

Le mandataire suppléant percevra une indemnité de maniement des fonds dont le taux est précisé dans l'acte de nomination selon la réglementation en vigueur.

ARTICLE 11

Le Président de la Métropole Toulon Provence Méditerranée et le comptable public assignataire de la Métropole Toulon Provence Méditerranée sont chargés, chacun en ce qui le concerne de l'exécution de la présente décision.

La présente Décision sera

- transmise à Monsieur le Préfet
- reproduite sur le Registre ouvert à cet effet
- affiché sur les panneaux destinés à cet effet
- communiquée sous forme de donner acte du Conseil Métropolitain lors de sa prochaine séance

Fait à Toulon, le **28 MAI 2025**

Jean-Pierre GIRAN

Président de la Métropole
Toulon Provence Méditerranée



De : veronique.breuil <veronique.breuil@dgfip.finances.gouv.fr>

Envoyé : mercredi 7 mai 2025 09:56

À : FERNANDEZ Laurie <lfernandez@metropoletpm.fr>

Cc : RICCI Céline <cricci@metropoletpm.fr>; SIFFRE Cecile <csiffre@metropoletpm.fr>; BERTAUX Nathalie <nathalie.beriaux@metropoletpm.fr>; I

Objet : Re: validation demande modification régie villa tamaris

Bonjour,

Je vous informe de l'avis conforme du comptable à la modification de la régie d'avances "Villa TAMARIS".

Pour rappel, l'acte devra être daté à une date postérieure à celle de l'avis conforme du comptable.

Cordialement,



Véronique BREUIL
Inspecteur des Finances publiques
Service Comptabilité - Régies
SGC Toulon
Place BESAGNE
83000 Toulon
04 22 80 19 74

