

N° DP 25/336

DECISION DU PRESIDENT

REMBOURSEMENT D'UN AGENT DE LA METROPOLE SUITE A L'AVANCE DE FRAIS DE PEAGE DANS LE CADRE D'UN DEPLACEMENT PROFESSIONNEL

Le Président de la Métropole

VU le Code Général des Collectivités Territoriales,

VU le décret n° 2017-1758 en date du 26 décembre 2017 portant création de la Métropole Toulon Provence Méditerranée,

VU la délibération n° 23/05/078 du 4 mai 2023 portant délégations au Président et au Bureau,

CONSIDERANT que le déplacement professionnel à Imprimerie MAXX à Gémenos pour l'enlèvement de panneaux d'affichage le 12 mars 2025, de Madame Joséphine SANTIAGO, agent de la Métropole a engendré des frais de péage,

CONSIDERANT que Madame Joséphine SANTIAGO, a dû régler sur place la facture, car la carte carburant/péage affectée au véhicule de service était invalide,

CONSIDERANT que la somme de dix euros et vingt centimes (10.20 €) a été réglée avec ses deniers personnels et que la facture a bien été acquittée par ses soins,

CONSIDERANT qu'il convient de lui rembourser cette somme,

D E C I D E

ARTICLE 1

D'ACCORDER le remboursement de la somme de dix euros et vingt centimes (10.20 €) à Madame Joséphine SANTIAGO.

ARTICLE 2

DE DIRE que les crédits sont inscrits au Budget de la Métropole, Opération 70, article 6251.

La présente Décision sera

- transmise à Monsieur le Préfet
- reproduite sur le Registre ouvert à cet effet
- affiché sur les panneaux destinés à cet effet
- communiquée sous forme de donner acte du Conseil Métropolitain lors de sa prochaine séance

Fait à Toulon, le **28 MAR. 2025**

Jean-Pierre GIRAN

Président de la Métropole
Toulon Provence Méditerranée★





121212

Service Clients
VINCI Autoroutes

06211 MANDELIEU Cedex
Tél.: 3605
(0€34TTC/mn)
SIREN: 562 041 525
Code APE: 5221Z

Gare: LA CIOTAT P.V.
Sens: Vers Marseille
Classe tarif: 1 Ref. km: 23
Prix H.T.....: 2,17 €
T.V.A. à 20,00 %..: 0,43 €
Prix T.T.C.....: 2,60 €
Paiement:CARTE BANCAIRE
DEBIT

LE 12/03/2025 A 09:13:00

N°: *****72
001 001 000021 S @

RECU N°:33132571299 - 071

Service Clients
VINCI Autoroutes

06211 MANDELIEU Cedex
Tél.: 3605
(0€34TTC/mn)
SIREN: 562 041 525
Code APE: 5221Z

Gare: BANDOL P.V.
Sens: Vers Marseille
Classe tarif: 1 Ref. km: 20
Prix H.T.....: 2,08 €
T.V.A. à 20,00 %..: 0,42 €
Prix T.T.C.....: 2,50 €
Paiement:CARTE BANCAIRE
DEBIT

LE 12/03/2025 A 08:59:13

N°: *****72
001 001 000020 S @

RECU N°:31062562357 - 071

Service Clients
VINCI Autoroutes

06211 MANDELIEU Cedex
Tél.: 3605
(0€34TTC/mn)
SIREN: 562 041 525
Code APE: 5221Z

Gare: BANDOL P.V.
Sens: Vers Toulon
Classe tarif: 1 Ref. km: 20
Prix H.T.....: 2,08 €
T.V.A. à 20,00 %..: 0,42 €
Prix T.T.C.....: 2,50 €
Paiement:CARTE BANCAIRE
DEBIT

LE 12/03/2025 A 10:15:00

N°: *****72
001 001 000022 S @

RECU N°:31272538229 - 071

Service Clients
VINCI Autoroutes

06211 MANDELIEU Cedex
Tél.: 3605
(0€34TTC/mn)
SIREN: 562 041 525
Code APE: 5221Z

Gare: LA CIOTAT P.V.
Sens: Vers Toulon
Classe tarif: 1 Ref. km: 23
Prix H.T.....: 2,17 €
T.V.A. à 20,00 %..: 0,43 €
Prix T.T.C.....: 2,60 €
Paiement:CARTE BANCAIRE
DEBIT

LE 12/03/2025 A 09:39:41

N°: *****72
001 001 000019 S @

RECU N°:33332515214 - 071

ORDRE DE MISSION

DEPLACEMENTS HORS DU DEPARTEMENT DU VAR

Données relatives à l'agent :

Nom : SANTIAGO

Prénom : Joséphine

Grade :

Fonction : Assistante Administrative

DGAS/DGST : DDVT

Direction : PTPUF

Sous-Direction/Antenne :

Service : Urbanisme réglementaire -ADS

Ville de résidence familiale : Toulon

(ex : Sanary-sur-Mer)

Ville de résidence administrative (1) : Toulon

(ex : Toulon)

(1) Site de rattachement pour les personnels du conservatoire TPM

Données relatives à la mission de l'agent :

⚠ Mission ponctuelle uniquement :

Lieu de départ de la mission : Immeuble Le Galaxy C, à Toulon
(ex : Toulon)

Lieu du retour de la mission : Immeuble Le Galaxy C, à Toulon
(ex : Sanary-sur-Mer)

Jour et heure de départ : le 12/03/2025 à 8 heures 30

Jour et heure de retour : le 12/03/2025 à 12 heures 00

Lieu du déroulement de la mission : Gemenos
(ex : Marseille - 3^{ème} arr)

Motif du déplacement : Enlèvement de 4 panneaux d'affichage
(Indiquer l'intitulé exact de la convocation ou de l'invitation)

Données relatives aux moyens de transport autorisé :

☐ Bus/bateau

☐ Train

☐ Avion (2)

☒ Véhicule de service

☐ Véhicule personnel (en cas d'utilisation du véhicule personnel, seul le DGAS/DGST est habilité à autoriser le déplacement)
(2) il doit s'agir du moyen de transport le moins onéreux

Données relatives au véhicule personnel de l'agent et au conducteur :

N° de permis :

Marque du véhicule :

Immatriculation :

Puissance fiscale du véhicule :

Compagnie d'assurance :

Date de validité d'assurance : du au

PIECES A FOURNIR

Utilisation d'un véhicule personnel

- Convocation ou invitation
- Photocopie du permis de conduire en cours de validité
- Photocopie de la carte grise
- Photocopie de la carte d'assurance à jour et nouvelle carte d'assurance à péremption de l'ancienne carte

Utilisation d'un véhicule de service

- Convocation ou invitation
- Photocopie du permis de conduire en cours de validité

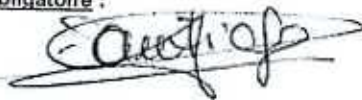
Attestation sur l'honneur :

Je soussigné(e), auteur de la présente demande, atteste sur l'honneur l'exactitude des déclarations ci-dessus et m'engage à signaler dans les meilleurs délais à la Direction des Ressources Humaines, tout changement susceptible de modifier la validité des présentes informations (notamment retrait de permis, changement de site administratif, changement de véhicule), et sollicite le déplacement ci-dessus mentionné.

Fait à Toulon

Le : 10/03/2025

Signature de l'agent obligatoire :



VALIDATION DE L'ORDRE DE MISSION

Visa responsable hiérarchique :

Nom - Prénom

Visa du directeur :

Aurélien MEYER

Pour autorisation du déplacement et utilisation du véhicule personnel (le cas échéant)

DGAS/DGST
Christine MORICE





