



N° DP 25/71

DECISION DU PRESIDENT

REMBOURSEMENT D'UN AGENT DE LA METROPOLE SUITE A L'AVANCE DE FRAIS DESSENCE DANS LE CADRE D'UN DEPLACEMENT PROFESSIONNEL

Le Président de la Métropole

VU le Code Général des Collectivités Territoriales,

VU le décret n° 2017-1758 en date du 26 décembre 2017 portant création de la Métropole Toulon Provence Méditerranée,

VU la délibération n° 23/05/078 du 4 mai 2023 portant délégations au Président et au Bureau,

CONSIDERANT que le déplacement professionnel à Peyruis pour une réunion le 15 janvier 2025, de Monsieur Emmanuel DROZ-VINCENT, agent de la Métropole, a engendré des frais d'essence,

CONSIDERANT que Monsieur Emmanuel DROZ-VINCENT a dû régler sur place la facture, la carte d'essence prêtée par le parc auto métropolitain étant invalide,

CONSIDERANT que la somme de trente euros (30 €) a été réglée avec ses deniers personnels et que la facture a bien été acquittée par ses soins,

CONSIDERANT qu'il convient de lui rembourser cette somme,

D E C I D E

ARTICLE 1

D'ACCORDER le remboursement de la somme de trente euros (30 €) à Monsieur Emmanuel DROZ-VINCENT.

ARTICLE 2

DE DIRE que les crédits sont inscrits au Budget principal de la Métropole, Opération 70, article 60622.

La présente Décision sera

- transmise à Monsieur le Préfet
- reproduite sur le Registre ouvert à cet effet
- affiché sur les panneaux destinés à cet effet
- communiquée sous forme de donner acte du Conseil Métropolitain lors de sa prochaine séance

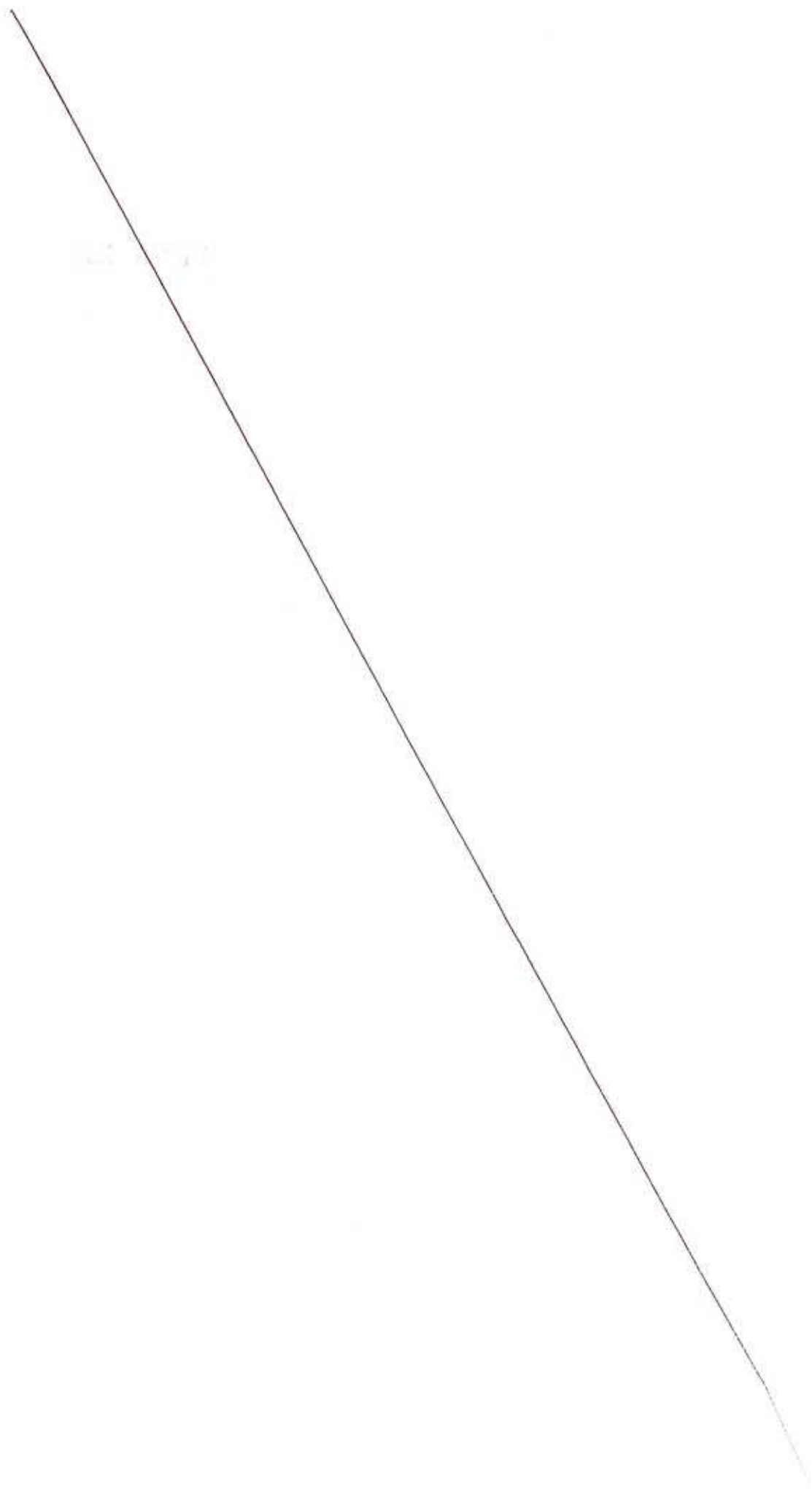
Fait à Toulon, le

10 FEV. 2025

Jean-Pierre GIRAN

Président de la Métropole
Toulon Provence Méditerranée





Nom : DROZ-VINCENT	Prénom : Emmanuel	Grade : Technicien Environnement
Résidence Administrative : Toulon	Résidence familiale : Saint-Mandrier-sur-mer	Fonction : animateur PCAET
Agent autorisé à utiliser son véhicule personnel (ponctuelle ou annuelle)		
Puissance du véhicules personnel :cv	Périmètre TPM + Département / Hors Département	
Cumul annuel des kms parcourus :		

ITINERAIRES			MOTIF DU DEPLACEMENT	DEPART		RETOUR		KILOMETRES PARCOURSUS (avec véhicule personnel)	NOMBRE D'INDEMNITES (2)	
Lieu de départ	Lieu de déroulement de la mission	Lieu de retour		Date	Heure	Date	Heure		Repas	Nuit(s)
Toulon	Peyruis	Toulon	Rencontre régionale COT /	15/01/2025	7h	15/01/2025	19h			
Les justificatifs sont à joindre obligatoirement à cet état de frais										
Remboursement des frais			Base de remboursement	Nombre	Total	Observations particulières				
Indemnités Kilométriques du véhicule personnel				x						
Indemnités de repas				x	0					
Indemnités de nuitée				x	0					
Transports en commun (Bus, Train, Bateau,...)				x	0					
Frais de péage				x	0					
Frais de parking				x	0					
Autres (à préciser, le cas échéant): essence			30	x	30					
Je soussigné(e) auteur du présent état, en certifie l'exactitude et demande le règlement à mon profit de la somme de :						30				

Fait à Toulon le 23/01/2025	Signature de l'agent 	Visa du Responsable Hierarchyque 	Signature du Directeur ayant délégation Pour ordonnancement des frais de déplacement au sein du département, y compris en cas d'intégration du véhicule personnel ou ne nécessitant pas d'indemnisation kilométrique	Signature du DGA/DGST  Des fins de la présente, pour ordonnancement
--------------------------------	---	---	---	--

(1) Barrer les mentions inutiles

TotalEnergies
SAS ARGEDIS
RCS Nanterre B 306 916 099
MANDOSQUE
AIRE DE MANDOSQUE EST A51 MARSEILLE > GAP
VOLX 04130
TEL 0492705490
FAX 0160679001
TVA INTRACOM: FR59306916099

FR
SIRET: 3069160991822
Code NAF: 4730

>>>>>>>> Pré-autorisation <<<<<<<<<

SP98 EXC	€	30,00
<hr/>		
Total	€	30,00
CB (D)	€	30,00

Date	Heure	Num	POS	CN°	Quart
15/01/25	09:02	48348	13	0029	429

TotalEnergies

Vente de carburant faite en mandat
d'ordre et pour le compte de :
TotalEnergies Marketing France
SAS au capital de 390 553 839 Euros
562 avenue du Parc de l'île
92000 Nanterre - France
RCS NANTERRE 531 680 445
N° TVA INTRACOM : FR 22 531 680 445

TotalEnergies vous remercie de votre
visite - Bonne route et à bientôt

ORDRE DE MISSION

DEPLACEMENTS HORS DU DEPARTEMENT DU VAR

Données relatives à l'agent :

Nom : DROZ-VINCENT Prénom : Emmanuel
Grade : Technicien Territorial de 1^{ère} classe
Fonction : Chargé de Mission Plan Climat-Air-Énergie Territorial (PCAET)

DGAS/DGST : Développement Durable et Valorisation du Territoire
Direction : Lutte contre les pollutions et Adaptation au changement climatique
Sous-Direction/Antenne :
Service : Stratégie Énergétique et Ecologie Urbaine
Ville de résidence administrative (1) : Toulon

Ville de résidence familiale : Saint-Mandrier-sur-Mer
(1) Site de rattachement pour les personnels du conservatoire TPM

Données relatives à la mission de l'agent :

▲ Mission ponctuelle uniquement : rencontre régionale COT / ADEME

Lieu de départ de la mission : Toulon (Hôtel de Métropole)

Lieu du retour de la mission : Toulon (Hôtel de Métropole)

Jour et heure de départ : **le mardi 14 janvier 2025** à 17 heures

Jour et heure de retour : **le mercredi 15 janvier 2025** à 19 heures

Lieu du déroulement de la mission : Place de l'Hôtel de Ville 04310 Peyruis

Motif du déplacement : **Rencontre régionale COT / ADEME dans le cadre du Contrat d'Objectifs Territorial**

Données relatives aux moyens de transport autorisé :

☐ Bus/bateau

☐ Train

☐ Avion (2)

☒ Véhicule de service

☐ Véhicule personnel (en cas d'utilisation du véhicule personnel, seul le DGAS/DGST est habilité à autoriser le déplacement)

(2) il doit s'agir du moyen de transport le moins onéreux

Données relatives au véhicule personnel de l'agent et au conducteur :

N° de permis :

Marque du véhicule :

Immatriculation :

Puissance fiscale du véhicule :

Compagnie d'assurance :

Date de validité d'assurance : du

au

PIECES A FOURNIR

Utilisation d'un véhicule personnel

- Convocation ou invitation
- Photocopie du permis de conduire en cours de validité
- Photocopie de la carte grise
- Photocopie de la carte d'assurance à jour et nouvelle carte d'assurance à péremption de l'ancienne carte

Utilisation d'un véhicule de service

- Convocation ou invitation
- Photocopie du permis de conduire en cours de validité

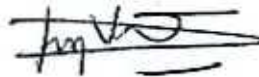
Attestation sur l'honneur :

Je soussigné(e), auteur de la présente demande, atteste sur l'honneur l'exactitude des déclarations ci-dessus et m'engage à signaler dans les meilleurs délais à la Direction des Ressources Humaines, tout changement susceptible de modifier la validité des présentes informations (notamment retrait de permis, changement de site administratif, changement de véhicule), et sollicite le déplacement ci-dessus mentionné.

Fait à Toulon

Le : 7 janvier 2025

Signature de l'agent obligatoire :



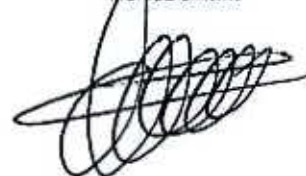
VALIDATION DE L'ORDRE DE MISSION

Visa responsable hiérarchique :
RENZULLI Marion

Visa du directeur :

Pour autorisation du déplacement et utilisation du véhicule personnel (le cas échéant)

DGAS/DGST
MORICE Christine




Obligatoire uniquement en cas d'utilisation d'un véhicule personnel

